



T.C.

ORMAN VE SU İŞLERİ BAKANLIĞI

ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

ÇORUH NEHRİ HAVZASI REHABİLİTASYON PROJESİ



YİRMİ ALTINCI ÜÇ AYLIK ÇALIŞMA RAPORU
(EKİM, KASIM, ARALIK 2018)

{PROJE YÖNETİM VE UYGULAMA BİRİMİNE (PYUB) DESTEK: S-1B}

Ocak 2019 Ankara



İÇİNDEKİLER

1- YÖNETİCİ ÖZETİ.....	2
2- S-1B DANIŞMANININ PROJE KAPSAMINDA YİRİMİ ALTINCI ÜÇ AYLIK DÖNEMDE (EKİM, KASIM, ARALIK 2018) GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYETLER	4
2.1. Büro Çalışmaları.....	4
2.2.Toplantılar, Seyahatler, Raporlamalar	9
3- S-1B UZMANLARINCA 2019 YILI İÇİNDE PROJEDE YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR.....	11

1-YÖNETİCİ ÖZETİ

Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi, 2012 - 2019 yılları arasında, Bayburt'ta 2, Erzurum'da 7 ve Artvin'de 4 olmak üzere seçilen toplam 13 Mikro-havzada uygulanacak olup, doğal kaynakların korunması, rehabilitasyonu ve sürdürülebilir yönetimi ile köylülerin geçiminin iyileştirilmesini ve kapasite geliştirme faaliyetlerini kapsamaktadır. Bütçesi toplam 6,15 milyar Japon Yeni olup bunun 4 225 milyonu dış katkıdır.

Projenin genel amacı Çoruh Nehri Havzasında, entegre rehabilitasyon ve bitki örtüsü, toprak ve su kaynaklarının sürdürülebilir kullanımı ve muhtelif gelir getirici faaliyetlerle geçimin iyileştirilmesi sayesinde çevresel muhafaza ve fakirliğin azaltılmasına katkıda bulunmaktadır

Proje Orman Genel Müdürlüğü'nün koordinatörlüğünde Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü (Projeden çekilmiştir), Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü, Tarım Reformu Genel Müdürlüğü ve İl Özel İdareleri tarafından uygulanmaktadır.

Proje kapsamında, üç alanda (S.1 "PYUB'ye Destek", S.2 "Detaylı MH planlama ve dizayn", S.3 "İzleme ve Değerlendirme Sistemi") "Danışmanlık Hizmeti" temin edilmesi öngörülmüş olup, Orman Genel Müdürlüğü ile S-1B Danışmanı (Büyük Anadolu Ormancılık Ltd. Şti.) arasında 08.06.2012 tarihinde "Danışman Hizmetleri Sözleşmesi (Zaman Sınırlı)" imzalanmıştır. Bu doğrultuda, İzleme ve Değerlendirme Uzmanı, Havza Yönetimi Uzmanı, Gelir Getirici Faaliyetler Uzmanı, Sulama Uzmanı ve Proje Asistanı/Tercüman Orman Genel Müdürlüğü'nde "Proje Uzmanı" olarak çalışmaktadır.

Yirmialtıncı üç aylık dönemde (Ekim, Kasım, Aralık 2018) yapılan çalışmalar:

Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi kapsamında sözleşme gereği Proje Destek Danışmanlığı hizmetleri yerine getirilmiş, Mikro havza planlama, İzleme ve Değerlendirme sistemi danışmanlıkları ile JICA ve diğer kurumlarla olan yazışmalar, raporlamalar gerçekleştirilmiş, Proje Koordinatörü, Proje Müdürü ve OGM Proje sorumlusu ile diğer PYUB üyeleri ile irtibat halinde olunarak proje çalışmalarının zamanında gerçekleştirilmesine çalışılmıştır.

Dönemsel görevlerini tamamladıkları gerekçesi ile çalışmalarına ara verilen Gelir Getirici Faaliyetler Uzmanı Mevlüt Düzgün ile Sulama Uzmanı Osman Paçacı 24 Eylül 2018 tarihinde tekrar işe başlamışlar, ancak dönemsel çalışmalarını tamamladıkları gerekçesi ile Gelir Getirici Faaliyetler Uzmanı Mevlüt Düzgün'ün görevine 5 Aralık 2018'de, Sulama Uzmanı Osman Paçacı'nın görevine 14 Aralık 2018'de ara tekrar verilmiştir. Görevde olmadıkları süreçte bu uzmanlara yönelik görevler diğer uzmanlarca karşılanmaya çalışılmış, proje illerinden gelen talepler imkânlar ölçüsünde yerine getirilmeye çalışılmıştır.

25 Eylül-12 Ekim 2018 tarihleri arasında Proje illerine seyahat gerçekleştirilmiş, JICA misyonununun 1-5 Ekim 2018 tarihlerinde Erzurum ve Artvin illerine yapılan seyahate refakat edilmiş, gerekli yazışmalar, raporlamalar vb. gerçekleştirilmiş, Proje Durum Raporu (PRS) hazırlanmış, 2018 yılı gerçekleştirmeleri takip edilmiş, hakediş dosyaları kontrol edilmiş, ödemelerin zamanında ve tam olarak yapılması sağlanmış, 2019 yılı bütçe hazırlıkları, görüşmeleri, yazışmaları yapılmıştır. Kasım ayında yapılan Japonya yurtdışı teknik seyahatinin gidiş öncesi ve dönüş sonrası işlemleri yapılmış, proje uzatımına yönelik gerekçe ve diğer belgeler hazırlanmıştır.

Bunların dışında bu dönemde ana faaliyetler konusunda;

- Mikrohavza Planları kapsamında yürütülmekte olan uygulamaların takip edilmesi, proje faaliyetlerinin uygulanması konusunda Proje Yönetim Birimi, İl Proje Uygulama Birimleri ve ilgili taraflara yardımcı olunması ve faaliyetler konusunda teknik tavsiye ve önerilerde bulunulması çalışmalarına devam edilmiştir.
- İzleme ve Değerlendirme Sisteminin kurulması, Sosyo Ekonomik Durum Tespiti, Toprak Erozyonu ve Vejetasyon İzleme faaliyetleri ile ilgili rutin çalışmalara devam edilmiş, 2018 yılı sonuç izleme kapsamında yapılan arazi çalışmalar ve sosyo ekonomik durum izleme çalışmaları takip edilmiş, son durumla ilgili toplantı yapılmış, veri temini ile ilgili yazılar hazırlanmış, danışman firmanın süre uzatım talebi değerlendirilmiştir.
- Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi kapsamında sözleşme gereği Proje süpervizörlük hizmetleri yerine getirilmiş, Ekim ayında JICA misyonu ile Erzurum ve Artvin illerine yapılan arazi seyahatine katılım sağlanmış, S-1B Danışmanlarının devam eden arazi çalışmaları takip edilmiş, Kasım ayında yapılan Japonya yurtdışı teknik seyahatinin gidiş öncesi ve dönüş sonrası işlemleri yapılmış, proje uzatımına yönelik gerekçe ve diğer belgeler hazırlanmış, yılsonuna yaklaşılması nedeniyle proje faaliyetlerinin hepsinin ödenmesine yönelik gerekli tedbirler alınmış, hakediş dosyaları kontrol edilmiş, ödenek değişiklikleri yapılmıştır.

Bu çalışmaların dışında yirmi altıncı üç aylık dönemde (Ekim, Kasım, Aralık 2018) S-1B Danışmanları tarafından yapılan çalışmalar:

- ✓ Aylık, üç aylık ve altı aylık raporlarının hazırlanarak PYUB'ne sunulması,
- ✓ Proje çalışmalarına yönelik iş planlaması, rapor hazırlama, proje dokümanların detaylı incelenmesi, üst yönetime ve toplantılarda yapılacak sunum içeriklerini hazırlama,
- ✓ Proje ile ilgili düzenlenen toplantılara ve Proje uygulama bölgelerine düzenlenen seyahat ve arazi programlarının hazırlıklarının yapılması ve seyahatlere katılım sağlama,
- ✓ Birimler ve danışman firmalarla yapılan proje yazışmaları, görevleri ifa edilmiştir.
- ✓ ÇNHRP "Proje Yönetim Biriminde" tam zamanlı olarak görev alan Proje Asistanı/Tercüman Sekreter tarafından, yapılan toplantılarda sözlü çeviriler (simultane, ardıl, fısıltı vb.) yapılmış, toplantılar sonucunda ortaya çıkacak raporların ve dokümanların hedef dile yazılı çevirilerinin yapılarak JICA ve konuyla ilgili kurumların bilgilendirilmesi, proje dokümanlarının arşivlenmesi çalışmaları, proje asistanı tarafından gerçekleştirilmiştir.

Danışmanlar tarafından 2019 yılında;

- ✓ MH faaliyetlerinin uygulamalarının kontrol edilmesi, teknik yönlendirmelerinin yapılması
- ✓ İzleme ve Değerlendirme Sistemi kapsamında kalan arazi çalışmalarının tamamlanması, sonuç izlemelerin yapılması, araziden toplanan verilerin değerlendirilmesinin ve analizinin sağlanması, İDS kapsamında yapılmakta olan İDS web uygulaması geliştirilme sürecinin kontrol edilmesi ve teknik destek ve yönlendirmelerde bulunulması,
- ✓ Proje ile ilgili toplantı ve çalıştay ve organizasyonlara katılım sağlanması, gerekli rapor ve dokümanların hazırlanması, çalışmaları gerçekleştirilecektir.

2- S-1B DANIŞMANLARININ PROJE KAPSAMINDA YİRMİALTINCI ÜÇ AYLIK DÖNEMDE (EKİM, KASIM, ARALIK 2018) GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYETLER

Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi kapsamında yürütülecek faaliyetlerle ilgili olarak, Orman Genel Müdürlüğü (OGM) ile S-1B Danışmanı (Büyük Anadolu Ormancılık Ltd. Şti.) arasında imzalanan 08.06.2012 tarihli “Danışman Hizmetleri Sözleşmesi (Zaman Sınırlı)”ne istinaden; İzleme ve Değerlendirme Uzmanı, Havza Yönetim Uzmanı, Gelir Getirici Faaliyetler Uzmanı, Sulama Uzmanı ve Proje Asistanı/Tercüman tanımlanan görevleri ile ilgili olarak Proje Koordinatörü, Proje Müdürü, Proje Yönetim ve Uygulama Birimi üyeleri ile sürekli irtibat halinde olmakta, proje kapsamında yapılan ve yapılacak faaliyetlerle ilgili gün içindeki gelişmelere uzmanlıkları çerçevesinde katkı sağlamakta, teknik yönlendirme ve bilgilendirme görevlerini gerçekleştirmekte, yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım sağlamaktadırlar. Dönemsel görevlerini tamamladıkları gerekçesi ile çalışmalarına ara verilen Gelir Getirici Faaliyetler Uzmanı Mevlüt Düzgün ile Sulama Uzmanı Osman Paçacı 24 Eylül 2018 tarihinde tekrar işe başlamışlardır, ancak dönemsel çalışmalarını tamamladıkları gerekçesi ile Gelir Getirici Faaliyetler Uzmanı Mevlüt Düzgün’ün görevine 5 Aralık 2018’de, Sulama Uzmanı Osman Paçacı’nın görevine 14 Aralık 2018’de ara tekrar verilmiştir. Görevde olmadıkları süreçte bu uzmanlara yönelik görevler diğer uzmanlarca karşılanmaya çalışılmıştır. Söz konusu uzmanlar 24 Eylül 2018 tarihinde tekrar işe başlamışlardır. Rutin çalışmaların dışında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıdadır:

2.1- Büro Çalışmaları

- ✓ **Proje dokümanları ile “Alt Proje A ve Alt Proje B” faaliyetlerinin detaylı olarak incelenmesi:** Uzmanlar, kendi uzmanlık alanları ile ilgili ve S-2 ve S-3 danışmanlıkları ile ilgili konularda ve gerek duyulduğunda, proje ile ilgili dokümanların detay incelenmesine devam etmişlerdir.
- ✓ **Proje aylık çalışma raporlarının (Eylül, Ekim, Kasım 2018) hazırlanması:** İdare’ye sunulmuştur.
- ✓ **Proje 25. üç aylık çalışma raporunun (Temmuz, Ağustos, Eylül 2018) hazırlanması:** İdare’ye sunulmuştur.
- ✓ **Proje Durum Raporunun (PSR Report) (1 Temmuz-30 Eylül 2018) hazırlanması:** JİCA’ya ve İdare’ye sunulmuştur.
- ✓ **İş planlaması ve rapor hazırlama:** Yapılan toplantı, seyahat vb.nin raporları hazırlanmıştır.
- ✓ **Proje yazışmaları, Tercüme:** Proje ile ilgili gerekli yazışmaların, tercümelerin, sözlü çevirilerin (simultane, ardıl, fısıltı vb.), vb. yapılması, raporların ve dokümanların hedef dile yazılı çevirilerinin yapılarak JICA ve konuyla ilgili kurumların bilgilendirmesi, Proje dokümanlarının arşivlenmesi işleri Proje Asistanı/Tercüman tarafından gerçekleştirilmiştir.

✓ **Mikrohavza uygulama çalışmaları:**

2018 yılı programı kapsamındaki faaliyetlerin uygulanması konusunda Proje Yönetim Birimi, İl Proje Uygulama Birimleri ve diğer ilgili taraflara yardımcı olunması, gerekli olduğunda teknik tavsiye ve önerilerde bulunulması ve uygulamaların takip edilmesi iş ve işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Proje paydaşları ve İl Proje Uygulama Birimleri ile proje faaliyetleri, yıllık programlar ve gerçekleştirmeler, kurumlar arası işbirliği ve koordinasyonun geliştirilmesi konularında bilgi ve görüş alışverişinde bulunulmuştur.

Proje aylık gerçekleştirmeler tablosunun ilgili bölümlerinin hazırlanması, proje sunusu ve proje bilgi notu (proje faaliyetleri, 2018 yılı programı gerçekleştirme durumu) hazırlanmasına katkıda bulunulmuştur.

Yılın son ayı olması nedeniyle proje faaliyetlerine yönelik ödemelere esas hakedişlerle ilgili kontroller yapılmıştır

✓ **İzleme ve Değerlendirme Sistemi ile ilgili çalışmalar:**

İzleme ve Değerlendirme Sisteminin kurulması, Sosyo Ekonomik Durum Tespiti, Toprak Erozyonu ve Vejetasyon İzleme faaliyetleri ile ilgili rutin çalışmalara devam edilmiş, 2018 yılı sonuç izleme kapsamında yapılan arazi çalışmaları ve sosyo ekonomik durum izleme çalışmaları ve raporlamaları takip edilmiştir.

Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi kapsamında gerçekleştirilen İzleme Değerlendirme Sistemi çalışmaları için gerekli olan ve TRGM'de bulunan hava fotoğrafları Bilgi Sistemleri Daire Başkanlığı aracılığı ile istenmiş *(Eki Ekim ayı raporunda verilmiştir)*, bununla ilgili süreç takip edilmiştir.

İzleme ve Değerlendirme Sistemi kapsamında araziden toplanan verilerin laboratuvar işlemleri için gerekli malzemelerin alımına onay verilmiştir. *(Eki Kasım ayı raporunda verilmiştir)*

2018 yılında 12 mikrohavzada yapılan final izleme çalışmalarının sonuçları, raporlamaların ne zaman yapılacağı ve web uygulamasının son durumu görüşülmüştür.

İzleme ve Değerlendirme çalışmalarının son durumuna yönelik bilgi notu hazırlanarak Proje Yönetimine gönderilmiştir. *(Eki Aralık ayı raporunda verilmiştir)*

Proje Yönetimi Temmuz ayı arazi seyahati sırasında İzleme ve Değerlendirme ekibi ile yapılan toplantıda alınan karar uyarınca, Bölgeler tarafından sağlanması gereken verilerle ilgili Bölge Müdürlükleri ve diğer paydaş kurumlara veri temini ile ilgili yazı yazılmış, bu konuda S-3 İzleme ve Değerlendirme Danışmanı Piramid ve EDE ortak girişimine de yazı yazılarak gerekli iletişimi kurmaları istenmiştir. *(Eki Aralık ayı raporunda verilmiştir)* Bölge Müdürlüklerine uyarı maili gönderilerek verileri 15 Ocak 2019'a kadar temin etmeleri istenmiştir. *(Eki Aralık ayı raporunda verilmiştir)*

İzleme ve Değerlendirme Sistemi kapsamında araziden toplanan verilerin laboratuvar işlemleri için gerekli malzemelerin alımına onay verilmiştir. *(Eki Aralık ayı raporunda verilmiştir)*

2018 yılı sonunda tamamlanması gereken İzleme Değerlendirme çalışmalarında arazi çalışmalarının zamanında tamamlanamaması, veri temininden kaynaklanan gecikmeleri gidermek İzleme ve Değerlendirme Danışmanlığı tarafından talep edilen süre uzatımı talebi cevabı yazısı hazırlanarak Danışman firmaya gönderilmiştir. *(Eki Aralık ayı raporunda verilmiştir)*

✓ **Proje Yönetim Süpervizörlük hizmetleri:**

Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi kapsamında sözleşme gereği Proje süpervizörlük hizmetleri yerine getirilmiş, Mikro Havza Planlama, İzleme ve Değerlendirme Sistemi Danışmanlıkları ile JİCA ve diğer kurumlarla olan yazışmalar, raporlamalar gerçekleştirilmiş, Proje Koordinatörü, Proje Müdürü ve OGM Proje sorumlusu ile diğer PYUB üyeleri ile irtibat halinde olunmuştur. Ekim ayında JİCA misyonu ile Erzurum ve Artvin illerine yapılan arazi seyahatine katılım sağlanmış, S-1B Danışmanlarının devam eden arazi çalışmaları takip edilmiş, Kasım ayında yapılan Japonya yurtdışı teknik seyahatinin gidiş öncesi ve dönüş sonrası işlemleri yapılmış, proje uzatımına yönelik gerekçe ve diğer belgeler hazırlanmıştır.

✓ Kısa Dönem Ödeme Tahminleri tablosu (Ekim 2018-Ocak 2019, Kasım 2018-Şubat 2019, Aralık 2018-Mart 2019) hazırlanıp JİCA'ya gönderilmiştir. *(Eki Ekim, Kasım, Aralık ayı raporlarında verilmiştir)*

JİCA Türkiye Ofisi (JICA misyonu) ile 1-5 Ekim 2019 tarihlerinde Erzurum ve Artvin illerine yapılan arazi seyahat programı ve seyahatte ziyaret edilecek faaliyetlere ilişkin bilgi notu hazırlanmış, İngilizceye çevrilerek JICA'ya gönderilmiş, yapılan arazi seyahatinde JİCA misyonuna eşlik edilmiştir. *(Eki Ekim ayı raporunda verilmiştir)*

11-17 Kasım 2018 tarihleri arasında Japonya'ya yapılacak Yurtdışı teknik seyahati ile ilgili işlemlere devam edilmiştir. *(Eki Ekim ayı raporunda verilmiştir)*

C-21 ve W-22 nolu harcama belgeleri (SOE) ve ekleri hazırlanarak JİCA'ya gönderilmiştir.

1 Temmuz-30 Eylül 2018 tarihlerini içeren Proje Durum Raporu hazırlanarak JİCA'ya gönderilmiştir.

Proje Harcama Durumu Kategori A SOE 23.çekim evrakları hazırlanarak JİCA'ya gönderilmiştir.

JİCA ile proje konusunda görüşmeler, toplantılar, yazışmalar gerçekleştirilmiştir.

✓ 2018 Eylül, Ekim ve Kasım ayı Aylık Faaliyet Raporları hazırlanmış, ilgili yerlere gönderilmiştir. *(Eki Ekim, Kasım, Aralık ayı raporlarında verilmiştir)*

- ✓ Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi 2019 yılı bütçe teklifi farklı tutarlar olarak iç ve dış bütçe ile faaliyetler bazında hazırlanarak Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir. *(Eki Ekim ayı raporunda verilmiştir)*
- ✓ Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi dış bütçe (kredi) harcamaları ve 2018 yılı kalan dilimi ile 2019 yılı tahmini harcamalarını çıkarılarak proje Yönetimine gönderilmiştir. Buna göre, Projenin 2018 Ağustos sonu itibarı ile toplam dış bütçe (Kredi) harcaması 2.729.346.215 Japon Yeni, Projenin dış bütçe (Kredi) miktarı 4.225.000.000 Japon Yenidir. Japon yeninin Ekim ayındaki değeri üzerinden (1 TL= 19,33 JPY) Projenin biteceği Ekim 2019 sonunda yaklaşık 615 milyon Japon Yeni dış bütçeden(kredi) arta kalacağı bulunmuştur.
- ✓ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının talebi doğrultusunda Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi ile ilgili 2012-2018 dönemine ait bilgiler hazırlanarak gönderilmiştir. *(Eki Ekim ayı raporunda verilmiştir)*
- ✓ 11-17 Kasım 2018 tarihleri arasında Japonya'ya yapılacak Yurtdışı teknik seyahati ile ilgili işlemlere devam edilmiş, organizasyon hizmeti, tercümanlık konularında hizmet alımı evrakları hazırlanmış, Proje Koordinatörü görev değişikliği nedeniyle yurtdışı görevlendirme Oluru değiştirilmiştir.
- ✓ S-1B Danışmanlarından Havza Yönetimi Uzmanı, Geçim Kaynaklarının İyileştirilmesi Uzmanı ve Sulama Uzmanının; projenin sonuna yaklaşılması nedeniyle bundan sonra proje illerine yapılacak arazi seyahatlerinden öncelikle proje faaliyetlerinin etkilerinin değerlendirilmesi, uygulanan faaliyetlerin olumlu ve olumsuz yanlarının ortaya konulması, olası yeni projeler için önerileri alınması amacıyla 25 Eylül-12 Ekim 2018 tarihleri arasında Artvin, Bayburt ve Erzurum illerine yaptıkları seyahat takip edilmiştir.
- ✓ 11-17 Kasım 2018 tarihleri arasında Japonya'ya yapılan Yurtdışı teknik seyahati ile ilgili gidiş öncesi organizasyon ve tercümanlık ile ilgili yazışmalar, satınalma işlemleri gerçekleştirilmiş, katılımcıların avans olurları hazırlanmış, teknik gezi sonrasında harcırahların hazırlanması ve yurtdışı görev raporlarının düzenlenmesine yardımcı olunmuştur.
- ✓ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının talebi doğrultusunda Çoruh NHRP ile ilgili son bilgiler hazırlanmış, 2018 sonu ve 2019 tahmini gerçekleştirmeleri (2018 bütçesi tasarruf sonrası 25,400 milyon TL, 2019 bütçesi 21.128 milyon TL) de ayrı bir tablo olarak hazırlanarak gönderilmiştir. *(Eki Kasım ayı raporunda verilmiştir)*
- ✓ Uygulayıcı birimlerin 2019 yılı bütçe doğrultusunda hareket etmesini sağlamak için Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesinin 2019 yılı bütçesi Bölge Müdürlüklerine gönderilmiş, önümüzdeki süreçte, toplam bütçe sabit kalmak kaydı ile kalemler arasında varsa miktar ve tutarlarla ilgili revize talepleri ve faaliyet detayları istenmiştir. *(Eki Kasım ayı raporunda verilmiştir)*

- ✓ Trabzon Orman Bölge Müdürlüğü tarafından Bayburt Orman Fidanlığı için talep edilen ilave ödenek talebini uygun karşılayan yazı yazılmıştır. *(Eki Kasım ayı raporunda verilmiştir)*
- ✓ 31 Ekim 2019 tarihinde tamamlanacak olan Projede dış bütçede kalacak miktarın kullanılması için projenin uzatılmasına yönelik gerekçeler, harcama durumu, 2019 Ekim sonu tahmini harcama durumu, proje hedefleri ve fiziki gerçekleştirmeleri hazırlanarak Proje Yönetimine gönderilmiştir. *(Eki Kasım ayı raporunda verilmiştir)*
- ✓ Proje faaliyetleri ödemelerine yönelik gereken ödenek değişiklik yazıları hazırlanarak Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir. *(Eki Aralık ayı raporunda verilmiştir)*
- ✓ İzleme ve Değerlendirme çalışmalarının son durumuna yönelik bilgi notu hazırlanarak Proje Yönetimine gönderilmiştir. *(Eki Aralık ayı raporunda verilmiştir)*
- ✓ Dönemsel çalışmalarını tamamlayan Proje Yönetim Birimine Destek Danışmanlığı (S-1B) Sulama Uzmanının görevine ara verilme yazısı hazırlanmıştır. *(Eki Aralık ayı raporunda verilmiştir)*
- ✓ Proje Yönetimi Temmuz ayı arazi seyahatinde İzleme ve Değerlendirme ekibi ile yapılan toplantıda alınan karar uyarınca, İdare tarafından sağlanması gereken verilerle ilgili Bölge Müdürlükleri ve diğer paydaş kurumlara veri temini ile ilgili yazı yazılmış, S-3 İzleme ve Değerlendirme Danışmanı Piramid ve EDE ortak girişimine de yazı yazılarak gerekli iletişimi kurmaları istenmiştir. (Ek-6) Bölge Müdürlüklerine uyarı maili gönderilerek verileri 15 Ocak 2019'a kadar temin etmeleri istenmiştir. *(Eki Aralık ayı raporunda verilmiştir)*
- ✓ İzleme ve Değerlendirme Sistemi kapsamında araziden toplanan verilerin laboratuvar işlemleri için gerekli malzemelerin alımına onay verilmiştir. *(Eki Aralık ayı raporunda verilmiştir)*
- ✓ Çoruh NHRP faaliyetlerinde dikilen fidanların proje bütçesinden ödenmesine dair Bölge Müdürlüklerine yazı yazılmıştır. *(Eki Aralık ayı raporunda verilmiştir)*
- ✓ 2018 yılı sonunda tamamlanması gereken İzleme Değerlendirme çalışmalarında arazi çalışmalarının zamanında tamamlanamaması, veri temininden kaynaklanan gecikmeleri gidermek İzleme ve Değerlendirme Danışmanlığı tarafından talep edilen süre uzatımı talebi cevabı yazısı hazırlanarak Danışman firmaya gönderilmiştir. *(Eki Aralık ayı raporunda verilmiştir)*
- ✓ Danışman firmalardan gelen raporlar (aylık, üç aylık, altı aylık ve yıllık raporlar) incelenmiş, ilgili yerlere ulaştırılmıştır.
- ✓ Proje Supervisor'ü ve S-1B Danışmanları ile bu üç aylık dönemde yapılan toplantılardan

2018 Ekim ayında yapılan toplantılarda, Danışmanlar tarafından yapılan arazi seyahati, devam eden proje faaliyetlerinin durumu, 2-5 Ekim tarihlerinde JİCA misyonu ile Erzurum ve Artvin'e yapılan arazi seyahatin değerlendirilmesi, S-1B Danışmanlarından Havza Yönetimi Uzmanı, Gelir Artırıcı Faaliyetler Uzmanı ile Sulama Uzmanı tarafından 25 Eylül-12 Ekim 2018 tarihleri arasında Artvin, Bayburt ve Erzurum illerine yapılan arazi seyahat sonrasında çıkan sonuçların değerlendirilmesi ve rapor hazırlama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2018 Kasım ayı içerisinde yapılan toplantılarda, Projenin genel uygulamaları, yıllık programlar ve gerçekleştirmeler ile yapılan çalışmalar değerlendirilmiş, danışmanların proje illerine yapılan seyahat sonrasında hazırlanan rapor ile Japonya yurtdışı teknik seyahati sonrasında hazırlanan rapor görüşülmüştür.

2018 Aralık ayı içerisinde yapılan toplantılarda, Projenin genel uygulamaları, yıllık programlar ve gerçekleştirmeler ile yapılan çalışmalar değerlendirilmiş, yılsonuna yaklaşılması nedeniyle proje faaliyetlerinin ödemelerine yönelik hazırlanan hakedişler kontrol edilmiş, proje harcamalarının hepsinin ödenmesi sağlanmış, proje yılsonu değerlendirmesi yapılmıştır.

Proje 2019 yılı programı, projenin genel uygulamaları, yıllık programlar ve yapılan çalışmalar değerlendirilmiş, izleme değerlendirme sistemi ile ilgili toplantı düzenlenmiş, yürütülen işlemler ele alınmıştır. Proje sunumu hazırlanmıştır.

- ✓ Proje kapsamında yapılan seyahat, toplantı ve proje faaliyetleri derlenerek web sayfasına haber ve bilgi olarak konulmuştur.

2.2- Toplantılar, Seyahatler, Raporlamalar:

- ✓ **Proje Yönetimi ile toplantılar (10,16,23 Ekim; 7,19,30 Kasım 2018; 10,14 Aralık 2018):** S-1 B danışmanları olarak Proje Müdürü, OGM sorumlusu ile proje faaliyetleri konusunda toplantılar yapılmış, arazi seyahatinin sonuçları, 2019 yılı bütçesi, 2018 yılı programı, gerçekleştirme durumu, harcama tahmini ve uygulamalar ve ödemeler görüşülmüştür. yurtdışı kısa dönem eğitimi (teknik gezi) ele alınmıştır.

Danışmanlar tarafından yapılan arazi seyahati, devam eden proje faaliyetlerinin durumu, 2-5 Ekim tarihlerinde JİCA misyonu ile Erzurum ve Artvin'e yapılan arazi seyahatin değerlendirilmesi yapılmış,

S-1B Danışmanlarından Havza Yönetimi Uzmanı, Gelir Artırıcı Faaliyetler Uzmanı ile Sulama Uzmanı tarafından 25 Eylül-12 Ekim 2018 tarihleri arasında Artvin, Bayburt ve Erzurum illerine yapılan arazi seyahat sonrasında çıkan sonuçlar değerlendirilmiştir.

Proje 2019 yılı programı, projenin genel uygulamaları, yıllık programlar ve yapılan çalışmalar değerlendirilmiş, izleme değerlendirme sistemi ile ilgili işlemler ele alınmıştır.

Proje muhasebe sorumlusu ile yapılan toplantıda proje uzatmasına yönelik bilgileri hazırlamak üzere muhasebe sorumlusu ile görüşülerek gerekli bilgi ve tablolar hazırlanmıştır.

Yılsonuna yaklaşılması nedeniyle proje faaliyetlerinin hepsinin ödenmesine yönelik gerekli tedbirler görüşülmüş, proje yılsonu değerlendirmesi yapılmıştır.

✓ **JİCA misyonu Proje İllerine Seyahat (1 – 5 Ekim 2018):**

JİCA Türkiye Ofisi (JICA misyonu) ile 1-5 Ekim 2019 tarihlerinde Erzurum ve Artvin illerine arazi seyahati gerçekleştirilmiş, seyahate JİCA misyonunun (*Bay Masaki IİYAMA (Başkan Yardımcısı), Bayan Kotomi MASUDA (Başkan Yardımcısı), Bayan Yuko AKİYAMA (Proje Sorumlusu)*) yanında Proje Yönetim Birimi, proje paydaş temsilcileri ile yerelden proje personeli katılmıştır. *(Eki Ekim 2018 raporunda verilmiştir)*

✓ **ÇNHRP Proje İllerine Seyahat (25 Eylül – 12 Ekim 2018):**

ÇNHRP kapsamında, 25 Eylül – 12 Ekim 2018 tarihlerinde proje illeri'nde (*Artvin, Bayburt ve Erzurum*) proje ortağı kurumlar ziyaret edilerek 2018 yılı programı ve gerçekleşme durumu, 2019 yılı programı ve projenin genel uygulamaları hakkında görüşmelerde bulunulmuş, bazı proje uygulama sahaları ziyaret edilerek yapılan çalışmalar yerinde görülmüş ve proje faaliyetlerinden faydalanan kişiler ile görüşülmüştür. Seyahate ilişkin rapor Ek-te ayrıca sunulmuştur. *(Eki Ekim 2018 raporunda verilmiştir)*

✓ **JİCA ile görüşme (24 Ekim, 9 Kasım 2018):**

JİCA ile yapılan görüşmelerde 11-17 Kasım 2018 tarihleri arasında Japonya'ya yapılacak olan yurtdışı seyahatinin içeriği ve detayları görüşülmüş, yapılan işlemler ele alınmış, son durum değerlendirmesi yapılmıştır.

✓ **S-1B Danışmanları toplantıları (15, 17, 22 Ekim; 6, 13, 20, 27 Kasım 2018; 7, 11, 17, 24, 31 Aralık 2018):**

Proje Supervisor'ü ve S-1B Danışmanları ile 2018 Ekim ayı içerisinde yapılan toplantılarda, Danışmanlar tarafından yapılan arazi seyahati, 2-5 Ekim tarihlerinde JİCA misyonu ile Erzurum ve Artvin'e yapılan arazi seyahati sonuçları değerlendirilmiş, devam eden proje faaliyetlerinin durumu, proje 2019 yılı programı, projenin genel uygulamaları, yıllık programlar ve yapılan çalışmalar değerlendirilmiş, rapor hazırlama işlemleri gerçekleştirilmiştir. Proje sunumu hazırlanmıştır.

2018 Kasım ayı içerisinde yapılan toplantılarda, projenin genel uygulamaları, yıllık programlar ve gerçekleştirmeler ile yapılan çalışmalar değerlendirilmiş, danışmanların proje illerine yapılan seyahat sonrasında hazırlanan rapor ile Japonya yurtdışı teknik seyahati sonrasında hazırlanan rapor görüşülmüştür.

2018 Aralık ayı içerisinde yapılan toplantılarda, yılsonuna yaklaşılması nedeniyle proje faaliyetlerinin ödemelerine yönelik hazırlanan hakedişler kontrol edilmiş, proje harcamalarının hepsinin ödenmesi sağlanmış, proje yılsonu değerlendirmesi yapılmıştır

3-S-1B UZMANLARINCA 2019 YILINDA YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

Proje Supervizörü (İzleme ve Değerlendirme Uzmanı), Havza Yönetimi Uzmanı, Gelir Getirici Faaliyetler Uzmanı ve Sulama Uzmanının görev tanımı, iş planı ve Proje Uygulama birimlerince ortak olarak hazırlanan **“Danışmanların Çalışma Esasları”** başlıklı ilkeler doğrultusunda 2019 yılında yapacağı çalışmalar;

- Proje süpervizörlük/yönetim işlerinin yerine getirilmesi,
- Proje ile ilgili tüm dokümanların gerek duyulduğunda gözden geçirilmesi,
- Aylık, 3 aylık, altı aylık ve yıllık ilerleme raporlarının hazırlanması,
- JICA'ya sunulacak ilerleme raporlarının hazırlanmasında PM/PUB'ye yardımcı olunması,
- Proje Yönetimi, PYUB tarafından verilen konusu ile ilgili diğer görevlerinin getirilmesi,
- Proje Yönetim Birimi ve diğer danışmanlarla birlikte gerek merkez ve gerekse il ve havza düzeyinde yapılacak toplantılara, seminer, çalıştay vb. etkinliklere katılım sağlanması,
- Mikrohavza Planları kapsamında yürütülmekte olan uygulamaların havza yönetimi, izleme ve değerlendirme, gelir getirici faaliyetler ve sulama açısından uzmanlarca takip edilmesi; Proje Yönetim Birimi, İl Uygulama Birimleri ve ilgili taraflara yardımcı olunması ve gerektiğinde saha ziyareti ile faaliyetlerin incelenmesi, ilgili uzmanlarca teknik tavsiye ve önerilerde bulunulması,
- Proje kapsamında Doğal Kaynakların Korunması, Rehabilitasyonu ve Sürdürülebilir Yönetimi, gelir getirici faaliyetler ve sulama ile ilgili aktivitelerin, bunların Mikro Havza içindeki uygulama alanları, miktarları ve detaylarının ve her bir aktivite için dikkate alınması gereken kriterlerin belirlenmesi konularında teknik tavsiyelerde bulunulması,
- Proje paydaşları ve saha uzmanları, konu uzmanları, yerel gruplar, diğer uzmanlar ve İl Proje Uygulama Birimleri ile projeye yönelik görüşmeler yapılması, kurumlar arası işbirliği ve koordinasyonun geliştirilmesi, ilgili tarafların süreçle ilgili bilgilendirilmesi, çalışmaların değerlendirilmesi ve aktif katılımlarının sağlanması,
- S-1B ve S-3 Danışmanlarının 2018 yılı iş planlarının PYUB'nin koordinasyonunda Proje Uygulama Planı'na göre revize edilmesi,
- İzleme ve Değerlendirme faaliyetlerinin arazi ve diğer çalışmalarına katılım ve katkı ile yapılacak işlerin iş planlarına uygun yürütülmesinin sağlanması, elde edilen verilerin kontrolü, teknik destek ve yönlendirme yapılması,
- CBS tabanlı İzleme ve Değerlendirme Sistemi çalışmalarının izlenmesi ve gerektiğinde yönlendirmelerin yapılması, kurulan ve kurulacak olan sediment ve iklim istasyonları ile

İlgili işlemlerin teknik ve idari yönden izlenmesi gelir getirici faaliyetlerin izlenmesi ve gerekli yönlendirmelerin yapılması,

- Proje amaç ve beklentileri doğrultusunda bölgedeki üniversiteler ve araştırma kuruluşları ile görüşmelerde bulunarak edinilen bilgilerin mikrohavza plan uygulamalarına yansıtılmasının sağlanması,
- TRGM tarafından tamamlanan “Pazar Araştırmaları ve Fizibilite Çalışması” sonuçlarının uygulamaya aktarılması konusunda teknik destek sağlanması,
- Sulama tesisi projelerinin inşasını yapacak olan Artvin ve Bayburt’ta İl Özel idareleri ile Erzurum’da DSİ Bölge Müdürlüğü ile müşterek çalışmalar yapılması, gerekli ödenek sağlanması ve uygulamaların takip edilmesi,
- İzleme ve Değerlendirme Sistemi açısından sistemde yer alması gereken verilerin kurum ve kuruluşlardan temini ve sisteme uyumlu hale getirilmesinin sağlanması,
- Proje ile ilgili sağlanması gereken bilgilerin takibi, yönlendirmesi ve denetlemesi,
- İDS çalışmalarının MH planlarıyla uyum içinde yapılmasının sağlanması,

Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi “Proje Yönetim Biriminde” tam zamanlı olarak görev alan Proje Asistanı/Tercüman Sekreter tarafından,

- Planlanmış olan toplantılarda ve seminerlerde ihtiyaç duyulduğunda gerek JICA ve gerekse diğer kurumlara sözlü çevirilerin yapılması (simultane, ardıl, fısıltı vb.),
- Toplantılar sonucunda ortaya çıkacak raporların ve dokümanların hedef dile yazılı çevirilerinin yapılarak JICA ve konuyla ilgili kurumların bilgilendirilmesi,
- JICA ile yapılacak resmi yazışmaların yazılı çevirilerinin Proje Yönetim Birimine iletilmesi ve bu sayede kurumlar arası iletişimin sürekliliğinin sağlanması,
- Proje kapsamında ortaya çıkacak olan belgelerin düzenli bir dosyalama yöntemi ile kurum içerisinde muhafaza edilerek Proje Yönetim Biriminin önemli belgelere ulaşabilmesinin sağlanması,
- Proje kapsamında çalışan uzmanlara, Bakanlık personeline, JICA temsilcilerine sözlü çeviri ve mihmandarlık yapılması, görevleri yerine getirilecektir.

Arz olunur. Ocak 2019