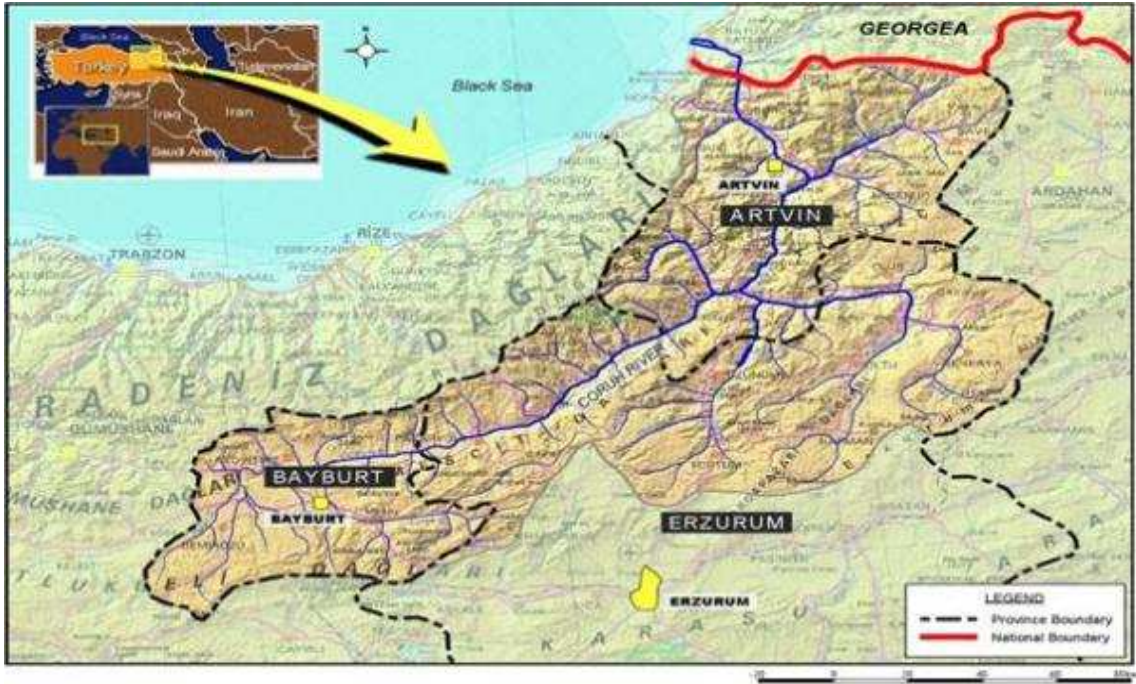


T.C.

ORMAN VE SU İŞLERİ BAKANLIĞI

ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

ÇORUH NEHRİ HAVZASI REHABİLİTASYON PROJESİ



2012 EKİM AYI ÇALIŞMA RAPORU

(PROJE YÖNETİM VE UYGULAMA BİRİMİNE (PYUB) DESTEK:S-1B )

KASIM 2012 Ankara



## İÇİNDEKİLER TABLOSU

1. GİRİŞ.....	3
2. PROJENİN GENEL AMACI VE KAPSAMI .....	3
3. S-1B DANIŞMANININ PROJE KAPSAMINDA EKİM-2012 AYI İÇİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYETLER .....	5
4. 2012 YILI İÇİNDE PROJEDE YAPILMASI ÖNGÖRÜLEN ÇALIŞMALAR.....	7
5. EKLER.....	13

## **EKLER**

**EK:1-** Artvin ili ve Yusufeli mikro havzasına (MC-03) 30 Eylül – 06 Ekim 2012 tarihleri arasında gerçekleştirilen seyahat/arazi programı Raporu

**EK: 2-** PYUB Toplantısı (Yusufeli/Artvin seyahati bilgi sunma ve değerlendirme (S-1B, S2 ve S3) toplantısı tutanağı

**EK:3-** Erzurum ili ve İspir mikro havzasına (UC-14) 14-21 Ekim 2012 tarihleri arasında gerçekleştirilen seyahat/arazi programı raporu

**EK: 4-** PYUB Toplantısı (İspir/Erzurum seyahati bilgi sunma ve değerlendirme (S-1B, S2 ve S3) toplantısı tutanağı

**EK: 5-** S3 İzleme ve Değerlendirme Sistemi Arazi programı, iş planı revizesi Toplantısı 31.10.2012

## 1- GİRİŞ

Çoruh Nehri Havzası Kuzeydoğu Anadolu platosunda bulunmakta ve yaklaşık 2 milyon hektar alanı kapsamaktadır. Havza alanının yaklaşık % 22'si (444.000 ha) ormanla kaplıdır. Havzadaki nüfus yaklaşık 432.000 olup, km<sup>2</sup> ye 22 kişi düşmekte, nüfusun %62'si (286.000) kırsal kesimdeki 832 adet köyde ikamet etmektedir. Bu köylerin 515 adedi "orman köyü" dür.

Çoruh Nehri Havzasında, özellikle orman azalması ve toprak erozyonu biçiminde şiddetli doğal kaynak bozulması vardır. Bununla beraber, bölgedeki istihdam olanakları sınırlı, tarım ve hayvancılığın verim gücü düşüktür.

Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi entegre bir proje olup, Artvin, Bayburt ve Erzurum illerini kapsamaktadır. Proje, Bayburt'ta 2, Erzurum'da 7 ve Artvin'de 4 olmak üzere seçilen toplam 13 Mikro-havzada, Doğal kaynakların korunması, rehabilitasyonu ve sürdürülebilir yönetimi, Köylülerin geçiminin iyileştirilmesi ve kapasite geliştirme faaliyetlerini kapsamaktadır.

Proje 2012 - 2019 yılları arasında uygulanacaktır. Proje bütçesi toplam 6,15 milyar Japon Yeni olup bunun 4 225 milyonu dış katkıdır.

Proje Orman Genel Müdürlüğü'nün (Orman ve Su İşleri Bakanlığı) koordinatörlüğünde Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü, Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü, Tarım Reformu Genel Müdürlüğü ve İl Özel İdareleri tarafından uygulanacaktır. Diğer taraftan Proje uygulamalarına yerel halkın ve STK'ların aktif katılımı teşvik edilecek ve desteklenecektir.

## 2-PROJENİN GENEL AMACI VE KAPSAMI

### 2.1- Projenin genel amacı

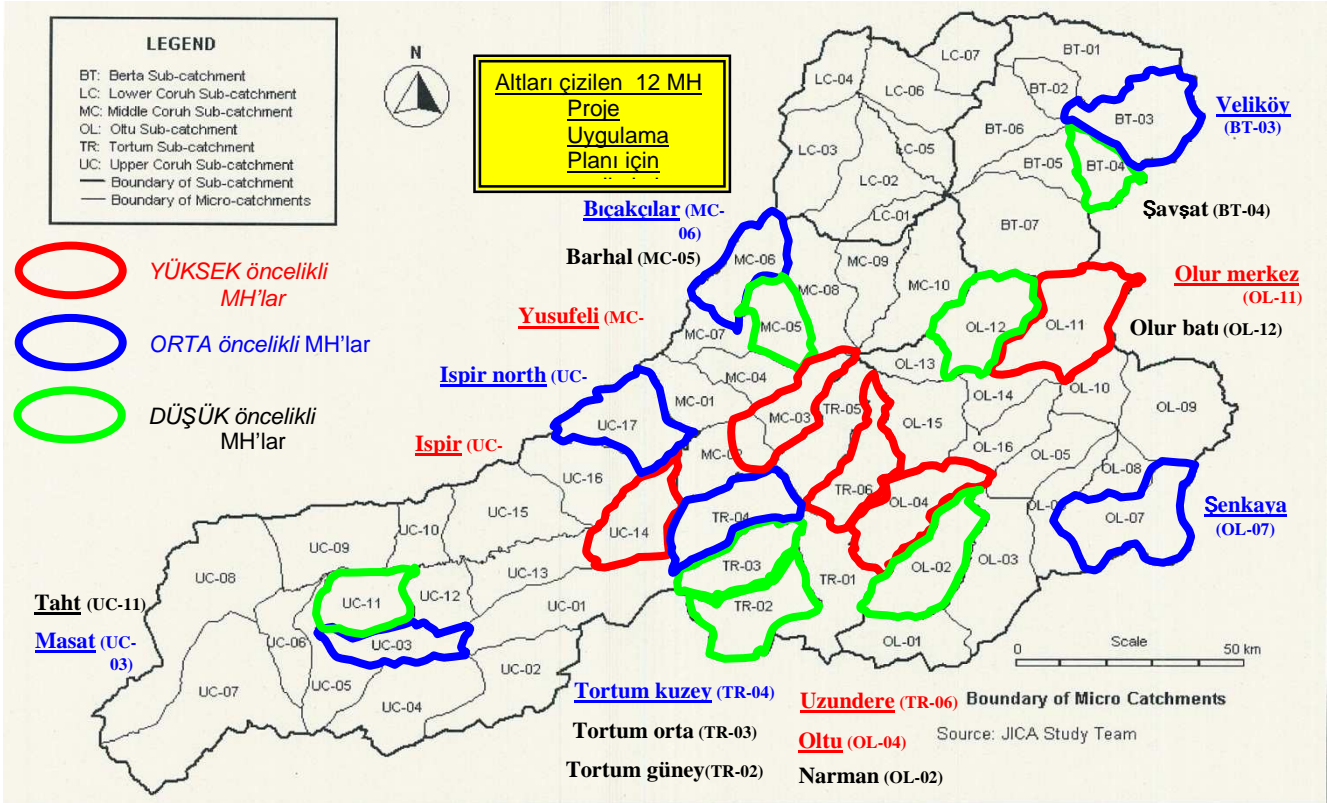
Projenin genel amacı Çoruh Nehri Havzasında, entegre rehabilitasyon ve bitki örtüsü, toprak ve su kaynaklarının sürdürülebilir kullanımı ve muhtelif gelir getirici faaliyetlerle geçimin iyileştirilmesi sayesinde çevresel muhafaza ve fakirliğin azaltılmasına katkıda bulunmaktadır.

### 2.2- Proje alanı ve hedef mikro-havzalar

Bayburt, Erzurum ve Artvin illeri olmak üzere 2 milyon hektarlık tüm Çoruh Nehri Havzasını kapsamakta olan proje alanında, havzayı oluşturan 63 MH arasından, 18 MH (Bayburt'ta 2, Erzurum'da 11 ve Artvin'de 5) potansiyel hedef alanı olarak öncelikli görülmüştür.

Bu havzalardan 12 tanesi ((Bayburt'ta 2, Erzurum'da 7 ve Artvin'de 3) – (5 MH Yüksek derece, 6 MH Orta derece ve 1 MH Düşük derece)) MH Planlarının hazırlanması için seçilmiştir. Ayrıca Camili Mikro Havzası (LC-07) da planı hazırlanacak MH lara ilave edilmiştir. Plan hazırlanacak 13 MH için, toplam alan 445.228 hektar, toplam nüfus yaklaşık 39.960 ve toplam köy adedi 162 dir (113 adedi orman köyüdür).

## 18 potansiyel hedef Mikro Havza:



### 3. S-1B DANIŞMANLARININ PROJE KAPSAMINDA EKİM-2012 AYI İÇİNDE GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYETLER

#### Büro Çalışmaları;

- ✓ **Proje dokümanları ile “Alt Proje A ve Alt Proje B” faaliyetlerinin detaylı olarak incelenmesi:** Uzmanlar, kendi uzmanlık alanları ile ilgili ve S2 ve S3 danışmanları ile konularda ve gerek duyulduğunda proje ile ilgili dokümanların incelenmesine devam edilmiştir.
- ✓ **Proje “Birinci 3 Aylık (Temmuz, Ağustos, Eylül 2012) Çalışma Raporu” nun kendi görev alanı ile ilgili bölümlerinin hazırlanması:** İdare’ye sunulmuştur.
- ✓ **Kasım 2012 de düzenlenecek olan “Katılımcı Entegre Havza Yönetimi Çalıştayı” nın hazırlık çalışmalarına katkıda bulunulması:** Çalıştayın programı, içeriği, yapılacak sunumların çerçevesi ve katılımcılarının belirlenmesi konularında Proje Süpervizörüne yardım edilmiştir.
- ✓ **Kasım ayında proje uygulama bölgelerine düzenlenecek olan seyahat/arazi programının hazırlanması ve seyahate hazırlık çalışmaları:** S-2 Danışmanlığı çerçevesinde Mikro Havza planı yapılacak olan Bayburt-Masat ve Erzurum-Oltu Mikro havzalarında yapılacak olan arazi çalışmalarının programı hazırlıkları, gerekli dokümanların toplanması ve incelenmesi, çalışmaların ilk günü yapılacak Bilgilendirme Toplantıları ile ilgili program içeriği ve sunumların hazırlanması, merkezden ve yerel düzeyde çalışmalara katılacak kişiler, bütün bu konularla ilgili İl Proje Uygulama Birimleriyle görüşme ve koordinasyon,
- ✓ **İş planlaması ve rapor hazırlama çalışmaları:** Yapılan toplantı, seyahat vb. raporların hazırlanması (Ekler),
- ✓ **İzleme ve Değerlendirme Sistemi ile ilgili çalışmalar:** İzleme ve Değerlendirme uzman değişikliği sonrasında, Eylül sonunda sözleşmesi imzalan S3 İzleme ve Değerlendirme Sistemi Danışmanlığı ile bir dizi görüşmeler yapılması ve yapılması gereken çalışmaların çerçevesinin çizilmesi, yapılacak çalışmaların altlıklarının ve standartlarının S2 ve S3 Danışmanları ile birlikte kararlaştırılması,
- ✓ **Proje yazışmaları, Tercüme:** Proje ile ilgili gerekli yazışmaların, tercümelerin vb. yapılması, işleri gerçekleştirilmiştir.

#### Toplantı ve Seyahatler;

Uzmanların Proje ile ilgili katıldığı toplantı ve seyahatler:

- ✓ **Artvin ili ve Yusufeli mikro havzasına (MC-03) 30 Eylül – 06 Ekim 2012 tarihleri arasında gerçekleştirilen seyahat/arazi programı:** Mikro havza planlama ve izleme-değerlendirme ekiplerinin Artvin ili ve Yusufeli mikro havzasında yapacakları çalışmaları izlemek ve planlama çalışmalarına destek sağlamak amacıyla S1-B

Danışmanları olarak yapılacak MH planı çalışmaları çerçevesinde öncelikle 1 Ekim 2012 tarihinde Artvin OBM'de Detaylı MH Planlama ve Tasarımı Bilgilendirme Toplantısı'na katılmış, Yusufeli İşletme Müdürlüğü Müdürü, Müdür yardımcısı ve ilgili şef, mühendislerle görüşmeler gerçekleştirilmiş, Kaymakam ve Tarım İl Müdürlüğü ziyaret edilerek çalışmanın amacı anlatılmış ve katkı sağlamaları istenmiştir. Mikro havzada yer alan Kılıçkaya, Çeltikdüzü, Alanbaşı ve Bakırtepe köylerinin SOR-SAP-ÇÖZ çalışmaları çerçevesinde ziyaret edilmesi sırasında, Proje Yönetim Birimine Destek Danışmanları (S1-B Danışmanları) tarafından görevleri ile ilgili gerekli çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda, planlama ekibi tarafından yürütülen SOR-SAP-ÇÖZ çalışmaları izlenerek gerekli değerlendirmeler yapılmış, önerilerde bulunulmuş ve katkılar sağlanmış, toplantılarda köylülere proje amaçları ve faaliyetleri ile doğal kaynakların önemi, korunması ve sürdürülebilir yönetimi konularında bilgi sunulmuş, köy ziyaretlerine katılan saha personeline planlama çalışmaları, proje faaliyetleri ve uygulanacak teknik tedbirler hakkında bilgi aktarılmıştır. (Ek:1)

- ✓ **PYUB toplantısı:** Proje Yönetim ve Uygulama Birimi üyeleri ve S-1B, S2 ve S3 danışmanlarının katıldığı toplantıda; Artvin-Yusufeli seyahati ile bilgi sunma ve değerlendirme yapılmış, bir sonraki seyahat programı (Erzurum-İspir) görüşülmüş, S-3 İzleme ve Değerlendirme Sisteminin durumu, yapılacaklar, ve iş planı revize önerisi görüşülmüş, Finansal ve fiziki izleme sisteminin biran önce faaliyete geçmesi, Web sayfası oluşturma konularında derhal çalışmalara başlanması kararlaştırılmıştır. 09.10.2012 (Ek:2)
- ✓ **S2 danışmanları (ODOPEM) ile toplantı:** 14-21 Ekim tarihlerinde gerçekleştirilecek olan Erzurum-İspir mikro havzası seyahat programı, gerekli veriler, çalışmaya katılacak kişiler konuları görüşülmüştür.10.10.2012
- ✓ Erzurum ili ve İspir mikro havzasına (UC-14) gerçekleştirilecek seyahat/arazi programı hakkında TRGM ile görüşme. 11.10.2012
- ✓ **Erzurum ili ve İspir mikro havzasına (UC-14) 14-21 Ekim 2012 tarihleri arasında gerçekleştirilen seyahat/arazi programı:** Mikro havza planlama ve izleme-değerlendirme ekiplerinin Erzurum ili ve İspir mikro havzasında yapacakları çalışmaları izlemek ve planlama çalışmalarına destek sağlamak amacıyla S1-B Danışmanları olarak yapılacak MH planı çalışmaları çerçevesinde öncelikle 15 Ekim 2012 tarihinde Erzurum OBM'de Detaylı MH Planlama ve Tasarımı Bilgilendirme Toplantısına katılmış, yapılmış, Erzurum İşletme Müdürlüğü yetkilileri ve mahallinde İspir Orman İşletme Şefleri ile görüşmeler gerçekleştirilmiş, ziyaret programı belirlenmiş, Tarım İl Müdürlüğü ziyaret edilerek çalışmanın amacı anlatılmış ve katkı sağlamaları istenmiştir. Mikro havzada yer alan Duruköy, Göç Köy, Koçköy, Numanpaşa, Taşbaşı, Çakmaklı, Köprüköy, Cankurtaran, Halilpaşa, Tekpınar köylerinin SOR-SAP-ÇÖZ çalışmaları çerçevesinde ziyaret edilmesi sırasında, Proje Yönetim Birimine Destek Danışmanları (S1-B Danışmanları) tarafından görevleri ile ilgili gerekli çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda, planlama ekibi tarafından yürütülen SOR-SAP-ÇÖZ çalışmaları izlenerek gerekli değerlendirmeler yapılmış, önerilerde bulunulmuş ve katkılar sağlanmış, toplantılarda köylülere proje amaçları ve

faaliyetleri ile doğal kaynakların önemi, korunması ve sürdürülebilir yönetimi konularında bilgi sunulmuş, köy ziyaretlerine katılan saha personeline planlama çalışmaları, proje faaliyetleri ve uygulanacak teknik tedbirler hakkında bilgi aktarılmıştır. (Ek:3)

- ✓ **PYUB Toplantısı:** Proje Yönetim ve Uygulama Birimi üyeleri ve S-1B, S2 ve S3 danışmanlarının katıldığı toplantıda; Erzurum-İspir seyahati ile ilgili bilgi sunma ve değerlendirme yapılmış, bir sonraki seyahat programı (Bayburt-Masat ve Erzurum-Oltu) görüşülmüş, S2 MH Planlama ve S3 İzleme ve Değerlendirme Danışmanlarının yapacakları arazi çalışmaları programını netleştirmek üzere S1-B danışmanlarının koordinasyonunda 23 Ekim 2012 de bir araya gelmeleri, önerilen revize iş planının Kuruma resmi olarak gönderilmesi, finansal ve fiziki izleme sisteminin oluşturulması hazırlık çalışmalarının hızlandırılması, firmaların belirlediği üniversite hocası danışmanların, arazi seyahatlerine bizzat katılmaları, kararlaştırılmıştır. 22.10.2012 (Ek:4)
- ✓ **S2 ve S3 ile arazi seyahat programının görüşülmesi toplantısı:** Yapılacak çalışmalarda birlikteliği sağlamak açısından S2 Mikro havza Planlama çalışmalarına S3 İzleme ve değerlendirme ekibinden de mutlaka katılım sağlanması, 4 Kasım 2012'de başlaması planlanan arazi programların uyumlulaştırılması görüşülmüştür. 23.10.2012
- ✓ **S3 Danışmanları ile Toplantı:** 4-10 Kasım tarihleri arasında yapılması planlanan arazi programının kesin program, katılacak kişiler, seyahatin amacı ve beklenen çıktılar açısından değerlendirilmesi, firma tarafından önerilen iş planı revizesinin görüşülmesi, 31.10.2012 Ek:5)

#### **4. S-1B UZMANLARINCA 2012 YILI SONUNA KADAR YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR**

##### **İzleme ve Değerlendirme Uzmanı**

İzleme ve Değerlendirme Uzmanı'nın, görev tanımı, iş planı ve Proje Uygulama Birimlerince ortak olarak hazırlanan "Danışmanların Çalışma Esasları" başlıklı ilkeler doğrultusunda, 2012 yılı sonuna kadar yapılması planlanan çalışmalar;

- Proje ile ilgili tüm dokümanların gözden geçirilmesine devam edilmesi,
- Proje izleme ve değerlendirme açısından mevcut verilerin temin edilmesi ve sisteme uyumlu hale getirilmesi çalışmalarına devam edilmesi,
- Orman Genel Müdürlüğü ve Orman ve Su İşleri Bakanlığı ve diğer proje paydaşlarının kuruluşlarındaki ilgililerle izleme ve değerlendirmeye yönelik görüşmeler yapılması,
- S-3 Danışmanlığı ile sözleşmenin imzalanması nedeniyle, oluşturulacak izleme ve Değerlendirme Sisteminin çerçevesi, detayları, diğer danışmanlıklar ve diğer kurum ve kuruluşlar ile ilişkilerini belirleyerek, ilgili uzmanlarla başlangıçta yapılması gerekenlerin derhal yapılmasının sağlanması,



-Bu doğrultuda S-3 İzleme ve Değerlendirme Sistemi' dokümanlarının incelenmesi, yapılacak işlerin S-3 danışmanları ve paydaşlar ile görüşülmesi, gözden geçirilmesi ve detaylandırılması işlerine başlanması, iş planının revize edilmesinin sağlanması,

- Oluşturulacak İzleme ve Değerlendirme Sistemi'nde kullanılacak altlıkların ortak olması, ortak dili kullanması için başta havza sınırlarının gözden geçirilmesi ve varsa hatalarının giderilmesi,

- Gerekli verilerin temini konusunda girişimlerde bulunulması,

- S3 ve S-2 Danışmanları ile birlikte mikro havzalarda yapılacak olan detaylı havza planlamasında İzleme ve Değerlendirme açısından olması gereken veriler ile bunlara ait öznitelik bilgileri ve standartları belirlenmesi,

- İzleme ve değerlendirme sistemi ile ilgili diğer danışmalarca sağlanması gereken bilgilerin takibi, yönlendirmesi ve denetlemesi,

- Proje kapsamında yapılacak toplantı, seminer, çalıştay vb. etkinliklere katılım sağlanması,

- Kasım ayı içerisinde proje sahasında çalışılacak mikrohavzalara S3 Danışmanlarıınca yapılacak olan teknik geziye iştirak edilmesi,

- Kasım ayı içerisinde Bayburt İli Masat Mikro Havzasında (UC-03) ve Erzurum İli Oltu Mikro Havzasında (OL-04) S-2 Danışmanlarınca yapılacak mikro havza planlama çalışmalarına iştirak edilmesi,

- 19-23 Kasım 2012 tarihinde Antalya'da yapılması planlanan "Katılımcı Entegre Havza Yönetimi Çalıştay" na katılım sağlanması ve yapılacak çalıştayın program ve formatına uygun sunum veya gerektiğinde bildiri sunulması,

- Proje yönetimi ve JİCA'ya sunulması gereken raporlarda izleme ve değerlendirme açısından yer alması gereken verilerin ilgili danışmanlardan alınması ve raporlanması,

- Supervizör tarafından verilen proje konusu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesi,

- Proje Yönetimi ve PYUB tarafından verilen konusu ile ilgili diğer görevleri yerine getirilmesidir.

### **Havza Yönetimi Uzmanı;**

Havza Yönetimi Uzmanı'nın, görev tanımı, iş planı ve Proje uygulama birimlerince ortak olarak hazırlanan "Danışmanların Çalışma Esasları" başlıklı ilkeler doğrultusunda, 2012 yılı sonuna kadar yapmayı planladığı çalışmalar;

- 2012 yılı içerisinde yapılacak PUK toplantılarına iştirak edilmesi,

- Proje Yönetim birimi ve diğer Danışmanlarla birlikte gerek merkez ve gerekse il ve havza düzeyinde yapılacak toplantılara katılım sağlanması,
- Paydaşlarla görüşmelere devam edilmesi,
- Proje uygulama bölgelerindeki Kurum yetkilileri, İl Proje Uygulama Birimlerinde görev alan yetkililer ve mikro havzalarda görev alacak yetkililer ile görüşmelerde bulunulması, kurumlar arası işbirliği ve koordinasyonun geliştirilmesi,
- Alt Proje A kapsamında, proje amaç ve beklentileri doğrultusunda D/D sürecinde yapılacak işlerin içeriği ile idari ve teknik uygulama zamanlarının S-2 Danışmanı ile tartışılarak kararlaştırılması,
- MH planlama sürecinde saha uzmanları, konu uzmanları, yerel gruplar, diğer uzmanlar ve İl Proje Uygulama Grupları ile koordinasyonun sağlanması,
- MH planlama sürecinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için ilgili tarafların süreçle ilgili bilgilendirilmesi, çalışmaların değerlendirilmesi ve aktif katılımlarının sağlanması,
- Düzenli saha ziyaretleri ile MH planlama çalışmalarının izlenmesi ve planlama çalışmalarına destek sağlanması,
- D/D sürecinde yapılacak düzenli saha ziyaretleri, görüşmeler ve toplantılar vasıtasıyla, proje kapsamında Doğal Kaynakların Korunması, Rehabilitasyonu ve Sürdürülebilir Yönetimi ile ilgili aktivitelerin, bunların Mikro Havza içindeki uygulama alanları, miktarları ve detaylarının ve her bir aktivite için dikkate alınması gereken kriterlerin belirlenmesi konularında teknik tavsiyelerde bulunulması,
- Proje faaliyetlerinden etkilenecek köylülerin proje faaliyetleri hakkında bilgilendirilmeleri, katılımcı yaklaşımlar uygulanarak doğal kaynakların korunması ve yönetimi konularında bilinçlendirilmelerinin ve projeye aktif katılımlarının sağlanmasının desteklenmesi,
- Kasım ayı içerisinde Bayburt İli Masat Mikro Havzasında (UC-03) ve Erzurum İli Oltu Mikro Havzasında (OL-04) S-2 Danışmanlarınca yapılacak mikro havza planlama çalışmalarına iştirak edilmesi,
- Proje kapsamında yapılacak toplantı, seminer, çalıştay vb. etkinliklere katılım sağlanması,
- Proje kapsamında 24-30 Kasım 2012 tarihlerinde yapılacak olan “Katılımcı ve Entegre Havza Yönetimi Çalıştayı”nın düzenleme çalışmalarına destek olunması ve çalıştaya “Havza Yönetimi Yaklaşımları ve Kurumların Rolü” konusunda bir sunu ile iştirak edilmesi,
- Alt-Proje B kapsamında, mikro havzada kararlaştırılacak faaliyetlerin belirlenmesine katkı sağlanması, bu bağlamda düzenlenecek Köy, grup ve paydaş toplantılarının hazırlanmasına ve uygulanmasına, PRA ve Katılımcı Yaklaşım tekniklerinin tanıtımına ve tatbikine katkı sağlanması,

- “Alt Proje A” kapsamında aylık ilerleme raporlarının hazırlanması,
- “Alt Proje A” kapsamında JICA’ya sunulacak 3 aylık ilerleme raporlarının hazırlanmasında PM/PUB’ye yardımcı olunması,
- Supervizör tarafından verilen proje konusu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesi,
- Proje Yönetimi ve PYUB tarafından verilen konusu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesidir.

### **Gelir Getirici Faaliyetler Uzmanı:**

Gelir Getirici Faaliyetler Uzmanı’nın, görev tanımı, iş planı, genel çalışma yaklaşımları ve Proje uygulama birimlerince ortak olarak hazırlanan ve çalışmalarımızda göz önünde bulundurulması amacıyla verilen “**Danışmanların Çalışma Esasları**” başlıklı ilkeler doğrultusunda Geçim Kaynaklarının İyileştirilmesi Uzmanı’nın 2012 yılı sonuna kadar yapmayı planladığı çalışmalar;

- Proje Yönetimi ve PYUB tarafından verilen konusu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesidir.
- Supervizör tarafından verilen proje konusu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesi,
- Proje Uygulama Komitesi ve diğer proje birimlerince düzenlenecek toplantılara iştirak edilmesi,
- Öncelikli olarak TRGM ile ORKÖY ve ODÜH Daire Başkanlıkları olmak üzere proje ile ilgili Bakanlık birimleriyle ve diğer paydaşlarla görüşmelerin sürdürülmesi,
- Alt Proje B kapsamında, proje amaç ve beklentileri doğrultusunda MH Planları hazırlama sürecinde S-2 Danışmanlığı uzmanları ile işbirliği yapılması,
- MH planlama sürecinde saha uzmanları, konu uzmanları, yerel gruplar, diğer uzmanlar ve İl Proje Uygulama Grupları ile koordinasyonun sağlanması,
- Düzenli saha ziyaretleri ile MH planlama çalışmalarının izlenmesi ve planlama çalışmalarına destek sağlanması,
- MH Planlama sürecinde yapılacak düzenli saha ziyaretleri, görüşmeler ve toplantılar vasıtasıyla, proje kapsamında gelir getirici faaliyetler ile ilgili aktivitelerin, bunların Mikro Havza içindeki uygulama alanları, miktarları ve detaylarının ve her bir aktivite için dikkate alınması gereken kriterlerin belirlenmesi konularında teknik tavsiyelerde bulunulması,
- “Alt Proje B” kapsamında aylık ilerleme raporlarının hazırlanması,
- “Alt Proje B” kapsamında JICA’ya sunulacak 3 aylık ilerleme raporlarının hazırlanmasında PM/PUB’ye yardımcı olunması.

- Kasım ayı içerisinde Bayburt İli Masat Mikro Havzasında (UC-03) ve Erzurum İli Oltu Mikro Havzasında (OL-04) S-2 Danışmanlarınca yapılacak mikro havza planlama çalışmalarına iştirak edilmesi,

- Proje kapsamında 24-30 Kasım 2012 tarihlerinde yapılacak olan “Katılımcı ve Entegre Havza Yönetimi Çalıştayı” nın düzenleme çalışmalarına destek olunması ve çalıştaya “Geçim Kaynaklarının İyileştirilmesi: Gelir Getirici Faaliyetlerin Planlanması” konusunda bir sunu ile iştirak edilmesi,

### **Sulama Uzmanı:**

Sulama Uzmanı'nın, görev tanımı, iş planı ve Proje uygulama birimlerince ortak olarak hazırlanan “Danışmanların Çalışma Esasları” başlıklı ilkeler doğrultusunda, 2012 yılı sonuna kadar yapmayı planladığı çalışmalar;

- S2 ve S3 Danışmanlarının işe başlamalarını takiben PYUB'nin koordinasyonunda güncellenecek olan Proje Uygulama Planı'na dayalı olarak iş planının revize edilmesi ve çalışmaların bu plana uygun olarak yürütülmesi,

- Proje Yönetim birimi ve diğer Danışmanlarla birlikte gerek merkez ve gerekse il ve havza düzeyinde yapılacak toplantılara katılım sağlanması,

- Proje uygulama bölgelerindeki kurum yetkilileri, İl Proje Uygulama Birimlerinde görev alan yetkililer ve mikro havzalarda görev alacak yetkililer ile görüşmelerde bulunması,

- ÇNHRP mikro havza planlama ve izleme değerlendirme ekiplerinin (ODOPEM ve Piramit Firmaları); Masat (UC-03) ve Oltu (OL-04) mikro havzalarında yapacakları arazi çalışmaları ve köy ziyaretlerine sulama uzmanı olarak katılım sağlanması, ekiplerin yapacağı çalışmaların izlenmesi ve gerektiğinde yönlendirmelerin yapılması,

- Proje kapsamında yapılacak toplantı, seminer, çalıştay vb. etkinliklere katılım sağlanması,

- Proje kapsamında 2012 yılı Kasım ayı içinde yapılması planlanan “Katılımcı ve Entegre Havza Yönetimi Eğitimi/Çalıştayı” nın düzenleme çalışmalarına destek olunması ve gerektiğinde çalıştaya konusuyla ilgili bir sunu ile iştirak edilmesi, (Sulama Altyapı Planlaması konusunda bir sunu hazırlanacak.)

- ÇNHRP mikro havza planlama ekibi (ODOPEM) ile sulama projelerinin etüt ve projelerinin hazırlanmasında müşterek çalışmalar yaparak projelerin keşif bedellerinin tespit edilmesi,

- Aylık ilerleme raporlarının hazırlanması,

- Supervizör tarafından verilen proje konusu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesi,

- Proje Yönetimi ve PYUB tarafından verilen konu ile ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesidir.

**Proje Asistanı:**

Çoruh Nehri Havzası Rehabilitasyon Projesi "Proje Yönetim Biriminde" tam zamanlı olarak görev alan Proje Asistanı/Tercüman Sekreter Hilmi Soy, Proje kapsamında gerçekleştirecek faaliyetler süresince;

- Önümüzdeki süreç için planlanmış olan toplantılarda ve seminerlerde ihtiyaç duyulduğunda gerek JICA ve gerekse diğer kurumlara sözlü çevirilerin yapılması (simultane, ardıl, fısıltı vb.),
- Toplantılar sonucunda ortaya çıkacak raporların ve dokümanların hedef dile yazılı çevirilerinin yapılarak JICA ve konuyla ilgili kurumların bilgilendirilmesi,
- JICA ile yapılacak resmi yazışmaların yazılı çevirilerinin Proje Yönetim Birimine iletilmesi ve bu sayede kurumlar arası iletişimin sürekliliğinin sağlanması,
- Proje için oluşturulmuş olan elektronik posta iletilerinin kontrol edilerek JICA, Proje Yönetim Birimi ve diğer kurumlar arası elektronik iletişimin kontrolünün sağlanması,
- Proje kapsamında ortaya çıkacak olan belgelerin düzenli bir dosyalama yöntemi ile kurum içerisinde muhafaza edilerek Proje Yönetim Biriminin önemli belgelere ulaşabilmesinin sağlanması,
- Proje kapsamında çalışan uzmanlara, Bakanlık personeline, JICA temsilcilerine sözlü çeviri ve mihmandarlık görevinin yerine getirilmesidir.

Arz olunur. 22.11.2012